**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИСТАНЦИОННЫЙСЕЛЬСОВЕТ**

**ТОЦКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

второй созыв

**Р Е Ш Е Н И Е**

**24.10.2013 года № 125**

поселок Пристанционный  
 Об утверждении Положения о

предоставлении гражданам и

организациям информации о

деятельности органов местного

самоуправления муниципального

образования Пристанционный

сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Уставом муниципального образования Пристанционный сельсовет р е ш и л:  
1. Утвердить Положение о предоставлении гражданам и организациям информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет. (Прилагается).  
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

Пристанционный сельсовет Н.А. Чуйкова

Приложение

к решению Совета депутатов  
Пристанционного сельсовета  
от 23.10. 2013 года № 125

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИСТАНЦИОННЫЙСЕЛЬСОВЕТ  
  
 **Статья 1**. Общие положения  
  
1.1. Настоящее Положение о предоставлении гражданам и организациям информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", устанавливает порядок и условия получения пользователями (потребителями) информации о деятельности администрации и Совета депутатов муниципального образования Пристанционный сельсовет (далее - органы местного самоуправления).  
1.2. Положение призвано способствовать реализации органами местного самоуправления и их должностными лицами функций по обеспечению доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет.  
1.3. Действие настоящего Положения распространяется на:  
- отношения органов местного самоуправления с гражданами и организациями, возникающие в процессе поиска и получения информации;  
- отношения, связанные с предоставлением органами местного самоуправления информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.  
1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на:  
- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;  
- порядок предоставления органами местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет своих полномочий;  
- порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан.  
1.5. Порядок доступа граждан к персональным данным о себе и организаций к информации о них регулируется законами Российской Федерации и Оренбургской области.  
  
**Статья 2**. Основные понятия, используемые в настоящем Положении  
  
2.1. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся сведения о фактах, событиях, явлениях, процессах, происходящих в деятельности органов местного самоуправления, а также сведения о руководителях и иных должностных лицах, за исключением сведений, отнесенных к информации с ограниченным доступом. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности органов местного самоуправления.  
Источниками получения информации о деятельности органов местного самоуправления являются соответственно муниципальные информационные ресурсы. .  
2.2. Основные определения и термины, используемые в настоящем Положении:  
а) информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;  
б) [информационная система](http://click02.begun.ru/click.jsp?url=gDcLW8jFxMUkxKMwoadz8SuPB8nRo5*9X3*tBS9I71aUlsqDAzg--RgntvjuWXGTNivLc0axdUwyU0-3IQ7nqfhRDBScvSzjMXaE5qEIk34MymVkoN1GvG-yX8Mh9Wq*GhQIWjhUIMxQWIh9sEx8NnuueapSIGXvSAc55jgPTvDDSKOwJB-nqe3R6jnisD7Tww9EWaLYysOKr2debQbm1EHLpOpfD*KaQLFdaA7byAKMBika1t4Wy9YMq*Nc1yFjbjqNbThdGOIcL*VosFjWUJLoWNtK4Qgsptgvez3CWv1nxF5bpSW57WthAeLReoiTNqv2ra4gHDLF5Jyzi7w2oEH5dEGLIv0t54jB2eKV3oelZ51Doav*Jlt1AyKRWrMOjp2eugxuvC2tUDd5k3ThFEstzRt*bQnQ7qJynPShB5qlQysBb-MvSRzNu8DRGiU9rQ6RHMYxmFxZVU0HzZY4iUcjkEeVtqmRJPQW0WeNUkMaO7z1zPxHB4dCIx32XVdjzTNyPr6G2K69CZT44*ZlGGbjWpr5sUgS6k95ZGAPSy8zYiSN&eurl%5B%5D=gDcLW8XExcR7ZDlNCRrgmberKsKOwYxUkpHV1v6bAU3xSoy9) - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;  
в) информационная система общего пользования - информационная система с возможностью доступа к ней неограниченного количества пользователей;  
г) пользователь информации - гражданин (физическое лицо), организация ([юридическое](http://click02.begun.ru/click.jsp?url=gDcLWyguLy6j3wYis7Vh4zmdFdvDsY2vTW2-F5jNXYV2FZUy7-g-te4YmI*80boZDIrnrJtW76SPkcI0rdwILDUuyl--wkSC*89Sw7vHeQsxrklNucE5H84fVSFUE*m3idfkiNJVdvhBNQ0h5KWz0kJTlCqBpmd5f69hSZMxw5VWlcuyK304gKvBb6NkXBjyuzP*wYIdMxCwQR3Ig7zqtSFuCVtcwgCAE0Ccmex6p6xQ4twZbTMMTC96AqufMdPm-MOWIdPMdmeakde-*0SxNz5Mtg1ZWMiF0s1Q2ANp3hZdaU8anFBiMKRUbnPvClzaEITnY42IxT6RTB5r&eurl%5B%5D=gDcLW8bHxsdA1FcfW0iyy*X5eJDyzzisyUS8xpYUMJ*MvZJR) лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления, обращающиеся к информационной системе или посреднику за получением необходимой им информации и пользующиеся ею;  
д) предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;  
е) доступ к информации - возможность получения информации и ее использования;  
ж) конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;  
з) обладатель информации - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой каким-либо признаком;  
и) информация, отнесенная к категории ограниченного доступа - документированная информация, к которой предусматривается только специально санкционированный доступ;  
к) документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию, или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель;  
л) распространение информации - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;  
м) официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет – официальная страничка муниципального образования Пристанционный сельсовет, на сайте администрации Тоцкого района в сети Интернет и содержащий информацию, размещаемую органами местного самоуправления;  
н) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации об их деятельности.  
  
**Статья 3**. Принципы реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
3.1. Правовое регулирование реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления основывается на следующих принципах:  
а) открытость информации о деятельности органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных Федеральным законом;  
б) достоверность информации и своевременность ее предоставления;  
в) обеспечение безопасности при создании информационных систем муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области, их эксплуатации и защите содержащейся в них информации;  
г) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;  
д) соблюдение прав и законных интересов третьих лиц при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.  
  
**Статья 4**. Обладатель информации  
  
4.1. Обладателем информации о деятельности органов местного самоуправления является муниципальное образование Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области (далее - обладатель информации).  
4.2. От имени муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области правомочия обладателя информации осуществляются органами местного самоуправления.  
4.3. Обладатель информации, если иное не предусмотрено федеральными законами имеет право:  
а) разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;  
б) использовать информацию, в том числе распространять ее, по своему усмотрению;  
в) передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;  
г) защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного получения информации или ее незаконного использования иными лицами;  
д) осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.  
4.4. Обладатель информации при осуществлении своих прав обязан:  
а) соблюдать права и законные интересы иных лиц;  
б) принимать меры по защите информации;  
в) ограничивать доступ к информации, если такая обязанность установлена федеральными законами.  
  
**Статья 5**. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления  
5.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечиваются путем:  
а) опубликования (обнародования) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;  
б) размещения информации о своей деятельности в Интернет сети ;  
в) размещения информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;  
г) обеспечения доступа пользователей (потребителей) информации на заседания органов местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области;  
д) предоставления по запросам пользователей информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пристанционный сельсовет;  
е) другими способами, предусмотренными законами Российской Федерации, Оренбургской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области.  
  
**Статья 6**. Форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
6.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления предоставляется в устной или письменной форме, а также в электронном виде. Информация о деятельности органов местного самоуправления передаётся по сетям связи общего пользования. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления в аудио-, видео- и иных формах производится в случаях и порядке, установленных  законами Российской Федерации, Оренбургской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области.   
6.2. Предоставление информации в форме, установленной настоящим Положением, осуществляется на основании запроса лица, участвующего в обмене информацией. В случае невозможности предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления в форме, указанной в запросе, информация предоставляется в иной форме, предусмотренной настоящим Положением.  
6.3. Информация о деятельности органов местного самоуправления, запрошенная пользователем (потребителем) в устной форме, предоставляется во время приема, органов местного самоуправления, либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органами местного самоуправления на ее предоставление.  
6.4. К информации о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемой в устной форме, относится информация:  
а) о режиме работы органов местного самоуправления;  
б) об уполномоченных должностных лицах органов местного самоуправления;  
в) о телефонах органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий;  
г) о порядке обращения пользователя (потребителя) информации с запросом в органы местного самоуправления.  
  
**Статья 7**. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в Интернет сети и в средствах массовой информации  
  
7.1. Органы местного самоуправления обеспечивают размещение информации о своей деятельности в Интернет сети и средствах массовой информации; .  
7.2. Сроки размещения информации о деятельности органов местного самоуправления должны обеспечивать своевременность реализации и защиты пользователями (потребителями) информации своих прав, свобод.  
7.3. В Интернет сети размещается следующая информация о деятельности органов местного самоуправления:

------------------------------------------------------------------------------+------------------+  
¦Категория информации ¦Периодичность ¦

-------------------------------------------------------------------------------+-----------------+

1.Наименование и структура органа местного самоуправления, индекс, почтовый адрес, адрес в актуальном электронной почты, номера телефонов администрации состоянии Пристанционного сельсовета

---------------------------------------------------------------------------------+-------------+

¦2. Муниципальные правовые акты, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесённых в Совет По мере депутатов, сведения о внесении в них изменений, признании принятия их принятия утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации ---------------------------------------------------------------------------+---------------------  
3. Сведения о полномочиях органа Поддерживается¦ местного самоуправления, а также перечень законов ¦в актуальном ¦и иных нормативных правовых актов, определяющих состоянии  
¦эти полномочия ¦  
¦   
----------------------------------------------------------------------------------------------------  
4. Сведения об официальных мероприятиях, организуемых ¦По мере ¦  
¦органами местного самоуправления (заседания, встречи, ¦проведения ¦  
¦брифинги, семинары, "круглые столы" и пр.) ¦ ¦  
--------------------------------------------------------------------------------------------------  
¦5. Сведения о решениях, принятых на официальных ¦ В течение ¦  
¦мероприятиях, организуемых органами местного ¦3 дней после ¦  
¦самоуправления, их исполнении (протоколы публичных ¦проведения ¦  
¦слушаний и т.д.) ¦ мероприятия ¦  
+------------------------------------------------------------------------------+-----------------+  
 6. Сведения о планах деятельности органов местного По мере ¦  
¦самоуправления ¦поступления ¦  
+-----------------------------------------------------------------------------+------------------+  
 ¦7. Сведения об исполнении местного бюджета ¦1 раз в год   
+---------------------------------------------------------------------------------+--------------+  
¦8. Сведения об основных показателях, характеризующих ¦Ежеквартально ¦  
¦ситуацию и динамику развития сферы, входящей в компетенцию органов местного самоуправления ¦ ¦  
+------------------------------------------------------------------------------+----------------+  
¦9. Прогноз социально-экономического развития, 1 раз в год   
¦подготовленные органами местного самоуправления   
¦   
¦ ¦-------------------------------------------------------------------------------+---------------+  
¦10. Доклад главы муниципального образования ¦ 1 раз в год ¦  
¦Пристанционный сельсовет об итогах работы ¦ ¦  
+--------------------------------------------------------------------------------+--------------+  
¦11. Сведения об открытых конкурсах, аукционах, запросах ¦По мере  
котировок для размещения муниципального заказа, проведения проводимых органами местного самоуправления, включая условия их ¦проведения, порядок участия в них физических и юридических лиц ¦ ¦  
+----------------------------------------------------------------------------------+-------------+  
¦12. Сведения о результатах проверок, проведенных органами ¦По мере ¦  
¦местного самоуправления и подведомственными организациями ¦проведения ¦  
----------------------------------------------------------------------------------------------------  
 13. Сведения о состоянии защиты населения и территорий ¦По мере ¦  
¦от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по необходимости обеспечению необходимости их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных  
¦ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них,   
¦а также иные сведения, подлежащие доведению до граждан ¦ ¦  
¦и организаций в соответствии с федеральными законами ¦ ¦  
+----------------------------------------------------------+--------------------------------------  
¦14. Сведения о поступлении граждан на муниципальную ¦По мере ¦  
¦службу, включая: ¦поступления ¦  
¦а) порядок поступления граждан на муниципальную службу; ¦ ¦  
¦б) перечень имеющихся вакантных муниципальных должностей ¦ ¦  
¦муниципальной службы; ¦ ¦  
¦в) квалификационные требования к кандидатам на замещение ¦ ¦  
¦вакантных муниципальных должностей муниципальной службы; ¦ ¦  
¦г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных ¦ ¦  
¦муниципальных должностей муниципальной службы; ¦ ¦  
¦д) номера телефонов, по которым можно получить информацию ¦ ¦  
¦по вопросу замещения вакантных должностей ¦ ¦  
+----------------------------------------------------------+--------------------------------------  
15. Сведения о взаимодействии с общественными ¦Ежеквартально ¦  
¦объединениями, политическими партиями, иными ¦ ¦  
¦организациями, в том числе зарубежными (международными) ¦ ¦  
+-------------------------------------------------------------------------------+--------------+  
¦16. Сведения о главе администрации муниципального образования   
¦ (фамилии, имена и отчества, биографические   
¦данные по согласованию с указанными лицами) ¦¦график личного приема граждан ¦1 раз в год ¦  
¦органов местного самоуправления состоянии, обзоры обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Пристанционный сельсовет, обобщенная информация о результатах рассмотрения   
¦таких обращений и принятых мерах ¦  
+---------------------------------------------------------------------------+--------------------+  
 ¦17. Сведения о муниципальных учреждениях и предприятиях (перечень, почтовые реквизиты, поддерживается телефоны, фамилии, имена, ¦в актуальном ¦  
¦отчества руководителей) ¦состоянии ¦  
+----------------------------------------------------------------------------+-------------------+  
¦ 18. Формы обращений, заявлений и иных документов, ¦Поддерживается  
¦используемых в муниципальном образовании Пристанционный сельсовет, порядок обжалования ¦в актуальном ¦  
¦нормативных правовых актов и иных решений органов состоянии местного самоуправления ¦ ¦  
-------------------------------------------------------------------------------+-----------------+  
¦19. Административные регламенты, стандарты поддерживается государственных и муниципальных услуг, перечень в актуальном реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного состоянии самоуправления и подведомственных организаций ¦ ¦  
--------------------------------------------------------------------------------+---------------+

7.4. Ответственность за своевременное размещение и обновление информации по вопросам своего ведения, ее достоверность и полноту несут руководители структурных подразделений и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации.  
  
**Статья 8**. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления  
  
8.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.  
8.2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.  
8.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.  
8.4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:  
а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;  
б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;  
в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;  
г) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.  
8.5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.  
  
**Статья 9**. Права и обязанности пользователя (потребителя) информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
9.1. Пользователь (потребитель) информации о деятельности органов местного самоуправления имеет право:  
а) на получение полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления;  
б) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности органов местного самоуправления, доступ к которой не ограничен;  
в) обжаловать в установленном порядке правовые акты и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушивших право на доступ к информации и установленный порядок ее реализации;  
г) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления;  
д) отказаться от получения информации о деятельности органов местного самоуправления.  
9.2. Пользователь (потребитель) информации о деятельности органов местного самоуправления обязан:  
а) предоставлять реквизиты запрашиваемой информации, необходимые для выполнения запроса;  
б) предоставлять достоверные персональные данные о себе в случае, если они необходимы для выполнения запроса, для подготовки ответа и его направления заявителю;  
в) информировать органы местного самоуправления об отказе от запроса;  
г) соблюдать порядок и условия доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.  
  
**Статья 10.** Права и обязанности органов местного самоуправления, их должностных лиц по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
10.1. Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления (далее - должностные лица) имеют право:  
а) уточнять содержание запроса;  
б) отказать в предоставлении информации о своей деятельности в случаях, установленных законами Российской Федерации и Оренбургской области.  
10.2. Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления обязаны:  
а) обеспечивать достоверность и полноту предоставляемой информации, соблюдение установленных сроков и условий ее предоставления;  
б) изымать из предоставляемой информации информацию с ограниченным доступом;  
в) создавать организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления;  
г) обеспечивать размещение информации о деятельности органов местного самоуправления способами, установленными настоящим Положением;  
д) создавать информационные системы общего пользования для обслуживания пользователей (потребителей) информации, обеспечивать их полноту, актуальность, защиту от искажений и несанкционированного доступа.  
  
 **Статья 12**. Запрос на получение информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
12.1. Запрос на получение информации о деятельности органов местного самоуправления представляет собой обращение пользователя (потребителя) информации о предоставлении ему информации о деятельности органов местного самоуправления.  
12.2. Запрос на получение информации о деятельности органов местного самоуправления должен содержать:  
а) наименование органа местного самоуправления либо фамилию, инициалы или должность соответствующего должностного лица;  
б) суть запроса;  
в) для граждан: фамилию, имя и отчество, номер телефона и (или) факса, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления ответа или уточнения содержания запроса;  
г) для организаций: наименование организации, от имени которой направлен запрос, ее почтовый и юридический адреса, номер телефона и (или) факса, адрес электронной почты для направления ответа или уточнения содержания запроса; форму предоставления информации.  
12.3. Пользователь (потребитель) информации имеет право обращаться в органы местного самоуправления с запросом о получении информации о деятельности органов местного самоуправления непосредственно или через своего представителя. Оформление полномочий представителя осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.  
  
**Статья 13.** Порядок рассмотрения запроса  
  
13.1. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в органы местного самоуправления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.  
13.2. При поступлении запроса органы местного самоуправления осуществляют поиск требуемой информации в пределах своей компетенции.  
13.3. При наличии запрашиваемой информации органы местного самоуправления осуществляют ее передачу пользователю (потребителю) информации в порядке, установленном настоящим Положением.  
13.4. Если запрос не относится к деятельности органов местного самоуправления, в которые он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информации.  
13.5. Если орган местного самоуправления не обладает запрашиваемой информацией и не имеет сведений о том, какой государственный орган или орган местного самоуправления другого муниципального образования располагает такой информацией, пользователю (потребителю) информации направляется соответствующий ответ в 7-дневный срок со дня регистрации запроса.  
  
**Статья 14.** Порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления по запросу  
  
14.1. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления по запросу осуществляется в форме направления ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация, либо мотивированный отказ в предоставлении информации.  
14.2. По общему правилу ответ на запрос удовлетворяется в форме, в которой был задан запрос.  
14.3. Письменная информация по запросу предоставляется в одном экземпляре. Информация по запросу предоставляется в том виде, в котором она существует в органе местного самоуправления, без дополнительной обработки.  
14.4. При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления, опубликованной в средствах массовой информации, либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос органы местного самоуправления ограничиваются указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.  
14.5. Ответ на запрос должен содержать наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, подписи уполномоченных должностных лиц, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дату).  
14.6. В случае если информация о деятельности органов местного самоуправления относится к конфиденциальной информации, в ответе указывается только ссылка на акт (его вид, наименование, номер и дату принятия), которым эти сведения признаны конфиденциальной информацией.  
14.7. Запросы пользователей (потребителей) информации, а также ответы на запросы подлежат обязательной регистрации.  
  
**Статья 15.** Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления  
  
15.1. Органы местного самоуправления не предоставляют информацию о своей деятельности в случае, если:  
а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию или адрес для направления ответа, либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информации;  
б) запрашиваемая информация не относится к деятельности органов местного самоуправления;  
в) запрашиваемая информация о деятельности органов местного самоуправления относится к информации с ограниченным доступом;  
г) запрашиваемая информация о деятельности органов местного самоуправления была ранее предоставлена пользователю (потребителю) информации;  
д) не произведена оплата предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления в случаях, установленных федеральным законом.  
  
**Статья 16**. Информация о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемая бесплатно:  
16.1. Пользователю (потребителю) информации бесплатно предоставляется:  
а) информация о деятельности органов местного самоуправления, предоставляемая в устной форме;  
б) информация о деятельности органов местного самоуправления, обязательная для размещения в информационных системах общего пользования;  
в) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информации;  
г) иная информация о деятельности органов местного самоуправления, определенная законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области и муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района.  
  
**Статья 17.** Установление платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления  
17.1. Установление платы за предоставление органами местного самоуправления информации о своей деятельности возможно только в случаях и на условиях, которые установлены Федеральными законами.  
  
**Статья 18**. Защита права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления  
18.1. Действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие права пользователей (потребителей) на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, имеют право быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.  
18.2. Пользователь (потребитель) информации, которому неправомерно отказано в доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, имеет право на возмещение ущерба в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.  
  
**Статья 19.** Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления  
19.1. Должностные лица органов местного самоуправления, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.