**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЯ
 ПРИСТАНЦИОННЫЙ СЕЛЬСОВЕТ
 ТОЦКОГО РАЙОНА
 ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.01.2018 г. № 11-п**

**П. Пристанционный**

« Об утверждении плана мероприятий

по противодействию коррупции на 2018 год

в администрации муниципального образования

Пристанционный сельсовет»

 В целях обеспечения реализации мер противодействия коррупции в администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет, устранения и предотвращения причин, порождающих коррупцию в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, повышения эффективности борьбы с коррупцией руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пристанционный сельсовет, администрация Пристанционный сельсовет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год в администрации Пристанционного сельсовета (Приложение №1);

 2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Пристанционный сельсоветав сети Интернет

 3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

 Пристанционный сельсовета В.П. Михайлов

Приложение к
постановлению главы

муниципального образования

Пристанционного сельсовета
 от 24.01.2018 № 11-п

**План по противодействию коррупции на 2018 год.**

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет на 2018 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные****исполнители** | **Срок****выполнения** |
|
| I. Создание условий для разработки и внедрения механизмовпротиводействия коррупции |
| 1 | Взаимодействие с правоохранительными органами | муниципальные служащие | постоянно |
| II.  Экспертиза муниципальных  правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции |
| 2 | Проведение  антикоррупционной экспертизы проектов  нормативныхправовых актов и нормативных правовых актов администрации  | администрация | постоянно |
| 3 | Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры в нормативных правовых актах администрации и их проектах коррупциогенных факторов | администрация | постоянно |
| III.  Обеспечение информационной открытости деятельности |
| 4 | Реализация  Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | администрация | постоянно |
| 5 | Регистрация обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и их своевременное рассмотрение |  Глава сельсовета  | постоянно |
| 6 | Размещение на официальном сайте материалов по противодействию коррупции в сельском поселении  | администрация | постоянно |
| 7 | Информирование граждан и жителей поселка о результатах проведенных проверок в администрации Пристанционный сельсовет, об обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах по отношению к виновным лицам | глава сельсовета | по результатам проведения проверок |
| 8 | Информирование населения об успехах и достижениях администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет в различных сферах деятельности в печатном СМИ и на официальном сайте | администрация | постоянно |
| IV. Обеспечение участия институтов гражданского обществав противодействии коррупции |
| 9 | Проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных или иных правонарушений, совершенных муниципальными служащими | администрация | постоянно |
| 10 | Поддержка общественной антикоррупционной деятельности | администрация | постоянно |
| 11 | Привлечение граждан и (или) их объединений к обсуждению проектов нормативных правовых актов, представляющих особую социальную значимость, связанных, в частности, с формированием программ социально-экономического развития поселения, изменением порядка реализации и защиты прав и свобод граждан посредством проведения публичных слушаний  | глава администрации | не позднее, чем за 20 дней  до даты рассмотрения проекта правового акта |
| 12 | Опубликование результатов публичных слушаний (итоговых документов с приложениями) в средствах массовой информации | администрация | не позднее чем через 30 дней после проведения публичных слушаний |
| V. Выявление и профилактика коррупциив экономической, бюджетной и социальной сфере |
| 13 | Осуществление финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, в том числе по муниципальным контрактам, финансово-хозяйственной деятельности поселения  | глава сельсовета | постоянно |
| 14 | Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе | глава сельсовета | постоянно |
| 15 | Публикация результатов проверок в СМИ | специалист побухгалтерии  | в течение 30 дней после подписания акта о результатах проверки |
| 16 | Осуществление контроля деятельности, связанной с предоставлением земельных участков, реализацией муниципального имущества, сдачей его в аренду | глава сельсовета | постоянно |
| VI. Совершенствование кадровой политики |
| 17 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации  | специалист  | по мере поступления сведений |
| 18 | Проведение контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы | специалист  | по мере поступления сведений |
| 19 | Заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению в администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет | глава  | по мере необходимости |
| 20 | Формирование кадрового резерва | специалист  | 1 раз в год |