**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИСТАНЦИОННЫЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ТОЦКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04.02. 2019 № 21-п**

п. Пристанционный

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н,

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление Главы муниципального образования Пристанционный сельсовет от 10.09.2018 № 140-п «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казенных учреждений муниципального образования Пристанционный сельсовет».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования

Пристанционный сельсовет В.П. Михайлов

**Приложение**

к Постановлению

Главы муниципального образования

Пристанционный сельсовет

от 04.02.2019 № 21-п

**Порядок**

**составления, утверждения и ведения бюджетной сметы**

**Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы.

II. Составление бюджетной сметы

2. Бюджетная смета (далее – Смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета муниципального образования Пристанционный сельсовет на срок решения о бюджете муниципального образования Пристанционный сельсовет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения (далее - лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Проект сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) составляется при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования Пристанционный сельсовет Тоцкого района Оренбургской области.

Проект сметы составляется по форме согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/ref=BFA3DEFAED8594964CB37650A997F4D7D2D7C63E71233E38CB774148011F5B5DFD594386CDFD389AiBLBH) к настоящему Порядку.

Проект бюджетной сметы Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет утверждается Главой Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет, в срок не позднее 15 ноября текущего года.

5. Смета составляется Администрацией муниципального образования Пристанционный сельсовет по форме, согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=7DE4564C6C3E3131F6C197F7A47EDC659877A94ECCA815FE695AC69DB75C78212CA2569591E29F405Cx8G) 2 к настоящему Порядку.

Смета (проект сметы) составляются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы (проекта сметы).

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются, по форме согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=BFA3DEFAED8594964CB37650A997F4D7D2D7C63E71233E38CB774148011F5B5DFD594386CDFD389AiBLBH) 3 к настоящему Порядку и утверждаются в сроки, установленные для утверждения проекта сметы (сметы).

III. Утверждение сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет

6. Смета Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет, утверждается Главой Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет.

Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней, со дня доведения Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение сметы Администрации муниципального образования Пристанционный сельсовет

7. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме, согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=7DE4564C6C3E3131F6C197F7A47EDC659877A94ECCA815FE695AC69DB75C78212CA2569591E29F405Cx8G) 4 к настоящему Порядку.

8. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

9. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей по форме, согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=7DE4564C6C3E3131F6C197F7A47EDC659877A94ECCA815FE695AC69DB75C78212CA2569591E29F405Cx8G) 5 к настоящему Порядку.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

10. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет.

11. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в срок, не позднее десяти рабочих дней, со дня доведения Администрации Муниципального образования Пристанционный сельсовет лимитов бюджетных обязательств.